

# TIETOSUOJASELOSTE



Muokauspäivä
17.12.2024

## Sisällys

1. Rekisterin nimi
2. Rekisterinpitäjä/omistaja
3. Rekisterin vastuuhenkilö(t)
4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa
5. Kaupungin tietosuojavastaava
6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika
7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste
8. Rekisterin tietosisältö
9. Säännönmukaiset tietolähteet
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset
11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
12. Rekisterin suojauksen periaatteet
13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo
14. Tarkastusoikeus
15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista
16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen
17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet
18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle
19. Muu informaatio
20. Rekisterihallinto

1 Rekisterin nimi	Toimintaviheralueiden onnettomuuskirjanpito
2 Rekisterinpitäjä	<small>Nimi</small> Porvoon kaupunki
	<small>Osoite</small> PL 23, 06100 Porvoo
	<small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> <a href="mailto:kirjaamo@porvoo.fi">kirjaamo@porvoo.fi</a> 019 520 211
3 Rekisterin vastuuhenkilö	<small>Tehtävänimike</small> Vastaava puutarhuri, kaupunki-infra
4 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<small>Tehtävänimike</small> Vastaava puutarhuri
	<small>Osoite</small> Lundinkatu 8/PL 23, 06100 Porvoo
	<small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> <a href="mailto:anu.estamaa@porvoo.fi">anu.estamaa@porvoo.fi</a> , 0406123924
5 Kaupungin tietosuojavastaava	<small>Tehtävänimike</small> lakimies
	<small>Osoite</small> PL 23, 06100 Porvoo
	<small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> tietosuojavastaava@porvoo.fi

6 Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika	Onnettomuuskirjanpitoa säilytetään kymmenen vuotta.
7 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Onnettomuuskirjanpito on palveluntarjoajan työkalu palvelun turvallisuuden seurannassa ja kehittämisessä. Onnettomuuskirjanpidon avulla palveluntarjoaja voi seurata ja kehittää palvelun turvallisuutta. Ajantasainen kirjanpito auttaa myös todentamaan jälkikäteen, mitä palvelussa on tapahtunut.
8 Rekisterin tietosisältö	onnettomuuden kuvaus, sijainti, päivämäärä, vaaratilanteen tyyppi, ilmoittajan nimi ja yhteystiedot
9 Säännönmukaiset tietolähteet	eporvoo-sähköinen asiointijärjestelmä, Porvoo - Borgå infon kautta tulleet yhteydenotot
10 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin. Tukes voi pyytää onnettomuuskirjanpitoa nähtäväksi esim. tarkastuksen yhteydessä.
11 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
12 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään vain lyhytaikaisen käsittelyn tarpeisiin ja hävitetään välittömästi käsittelytarpeen päätyttyä turvaroska-astiaan tai silppuriin.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Aineistoa käsitellään pääsääntöisesti sähköisesti. Aineisto säilytetään osaston verkkolevyllä kaupungin omalla palvelimella ja se on suojattu salasanalla. Salasana luovutetaan käyttöön ainoastaan niille, joiden on työtehtävien vuoksi käsiteltävä tiedostoa.</p>
13 Mahdollisen automaattisen	

päätöksenteon olemassaolo	
14 Tarkastusoikeus	Asianosaisella on oikeus pyytää kirjallisesti häntä koskevat tallennetut tiedot. Lue lisää: <a href="https://www.porvoo.fi/tietosuoja">https://www.porvoo.fi/tietosuoja</a> . Ennen tietojen antamista tulee asianosaisen todistaa henkilöllisyytensä kuvallisella ID-kortilla/ajokortilla.
15 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröity voi vaatia epätarkan tai virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä. Rekisteröity voi pyytää henkilötietojen poistamista tai siirtämistä tai vaatia käsittelyn rajoittamista. Rekisteritietojen korjaamisvaatimus tulee tehdä kirjallisesti. Lue lisää: <a href="https://www.porvoo.fi/tietosuoja">https://www.porvoo.fi/tietosuoja</a> .
16 Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen	Asianosaisien yhteystietorekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä. Niitä luovutetaan vain asiakkaan nimenomaisella suostumuksella tai lakisääteisellä perusteella.
17 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet	
18 Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki
19 Muu informaatio	Tietosuojaseloste on nähtävillä <a href="https://www.porvoo.fi/tietosuoja">https://www.porvoo.fi/tietosuoja</a> .
20 Rekisterihallinto	Toimintaviheralueiden onnettomuuskirjanpidon rekisterinpitäjä on kaupunki-infra, Porvoon kaupunki. Rekisterin vastuhenkilö huolehtii - rekisterin tietosisällön ja käyttötarkoituksen määrittelystä - periaatteista ja menettelyistä, joilla käyttöoikeudet rekistereihin myönnetään, rekisteröidyn informointi ja tarkastusoikeus toteutetaan, tietoja korjataan ja tietoja luovutetaan - rekisteriselosteen laatimisesta.